

	KARTA USŁUGI	GG-3
	<p>Urząd Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn</p> <p>Dni i godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7.00 - 15.00, środa 7.00 - 16.00, piątek 7.00 - 14.00.</p> <p>tel.: (+48) 55 261 41 51 fax. 55 279 23 06 e-mail: urzad@gminakwidzyn.pl</p>	Wersja Nr 02
Rodzaj usługi:	Wydzierżawianie nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Kwidzyn	
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Art. 13 ust 1 i art. 35 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020r., poz. 1990 t.j.) 2. Art. 693-709 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1940 t.j.) 3. Uchwała Nr XIII/72/11 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 25 listopada 2011r. (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 178 poz. 4280). w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata oraz umieszczania reklam na nieruchomościach i obiektach stanowiących własność Gminy Kwidzyn 4. Zarządzenie Nr 111/19 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 25 lipca 2019r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za najem lub dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Kwidzyn. 	
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wydzierżawienie/najem nieruchomości. 2. Mapa ewidencyjna z zaznaczonymi granicami i numerem działki (dokument nie jest wymagany w przypadku wniosku o przedłużenie dzierżawy). 3. W przypadku wynajęcia gruntu w celu ustawienia baneru reklamowego do wniosku należy dołączyć projekt tablicy reklamowej. 	
Opłaty:	Nie podlega opłacie skarbowej	
Termin załatwienia sprawy:	Okres załatwienia wniosku wynosi ok. 2 miesiące. Jest to okres potrzebny do skompletowania niezbędnych opinii, sporządzenia wykazów i wywieszenia ich na tablicy ogłoszeń.	
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30 Biuro Obsługi Klienta – pokój nr 1 (parter), tel. 55 261 41 51	
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 8 (parter); tel. 55 261 41 58	
Osoba odpowiedzialna:	Joanna Dębicka - Inspektor ds. dzierżaw oraz opłat adiacenckich i planistycznych	
Sposób załatwienia sprawy:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Postępowanie wszczyna się na wniosek zainteresowanego. 2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku z wnioskodawcą zawierana jest umowa dzierżawy. 	
Tryb odwoławczy	Brak.	
Dodatkowe informacje:	Brak.	